



Ministère
des Finances
Imposition et registre
des biens

Retour des contenants de boisson non alcoolisée pour les distributeurs inscrits

(Conformément au Prince Edward Island Beverage Containers Act R.S.P.E.I. 1988)

Postez à :

Ministère des Finances,
Imposition et registre des biens
C.P. 1330, Charlottetown, PE C1A 7N1

Livrez à :

95, rue Rochford
Immeuble Shaw, 1^{er} étage, Sud
Charlottetown, PE C1A 3T6
ou à : tout centre Accès Î.-P.-É.

Tél : (902) 368 4070 Téléc. (902) 368 6164

Site Web : www.princeedwardisland.ca

Courriel : taxandland@gov.pe.ca

Accès à l'information et protection de la vie privée

Les renseignements apparaissant sur le présent formulaire sont recueillis en vertu de l'article 10 du *Beverage Containers Act* de l'Île-du-Prince-Édouard, et seront utilisés aux fins de l'administration et de l'exécution du Programme de contenants de boisson recyclables. Si vous avez des questions concernant la collecte des renseignements personnels, vous pouvez communiquer avec Services ministériels et administration de l'impôt, C.P. 2000, Charlottetown, PE C1A 7N8, tél.:368-5137.

Note : La date limite de production et de remise est 20 jours après la fin de chaque mois, même si aucune consigne n'est payable.

Veillez faire les chèques payables à l'ordre du ministre des Finances.

Période se terminant :

_____ mois

_____ jour

_____ année

Nom :

Adresse :

Tél. :

N° de distributeur de l'Î.-P.-É. :

Type de matériau du contenant		Contenants vendus					
		Colonne A Ventes imposables		Colonne B Ventes non imposables		Colonne C Total	
Aluminum							
Acier							
PTE							
PVC							
Polyéthylène							
Carton							
Verre							
Autre							
Total des contenants		[A]		[B]		[C]	
Consignes	Partie remboursable	[D] (A x .05)	\$	[E] (B x .05)	\$		
	Partie non remboursable	[F] (A x .05)	\$	[G] (B x .05)	\$		
	TVH comprise	[H] (F x 15 ÷ 115)	\$				
	Montant dû	[I] (D + F - H)	\$	[J] (E + G)	\$	[K] (I + J)	\$

Je certifie par les présentes que les renseignements contenus dans le présent formulaire sont une déclaration complète et correcte au meilleur de la connaissance de la personne soussignée.

Signature

Date

Instructions pour remplir le formulaire de remise pour les consignes de contenants de boissons de l'Î.-P.-É.

Étape 1

Entrez votre numéro de distributeur de l'Î.-P.-É., nom commercial, adresse et numéro de téléphone et la date de la fin de la période de votre période de rapport.

Veuillez prendre note : La date limite de production et de remise est 20 jours après la fin de chaque mois, même si aucune consigne n'est payable.

Étape 2

Entrez le nombre de contenants vendus durant la période par type de matériau de contenant.

- La colonne A est le nombre de conteneurs taxables vendus.
- La colonne B est le nombre de conteneurs non taxables vendus.
- La colonne C est le total de chaque type de matériau.
- La boîte A est le total de la colonne A.
- La boîte B est le total de la colonne B.
- La boîte C est le total de la colonne C.

Étape 3

Calculez la portion remboursable des consignes recueillies.

- La boîte D est le nombre total de contenants apparaissant dans la boîte A multiplié par 5 cents.
- La boîte E est le nombre total de contenants apparaissant dans la boîte B multiplié par 5 cents.

Étape 4

Calculez la portion non remboursable des consignes recueillies.

- La boîte F est le nombre total de contenants apparaissant dans la boîte A multiplié par 5 cents.
- La boîte G est le nombre total de contenants apparaissant dans la boîte B multiplié par 5 cents.

Étape 5

Calculez l'obligation fiscale en raison du montant de TVH inclus dans la portion non remboursable des consignes recueillies sur les ventes imposables.

- La boîte H est la somme de la boîte F multipliée par 15 % et divisée par 115 %.

Étape 6

Calculez le montant de votre remise

- La boîte I est la somme de la boîte D et de la boîte F moins la boîte H.
- La boîte J est la somme de la boîte E et de la boîte G.
- La boîte K est la somme de la boîte I et de la boîte J et représente le montant que vous devez remettre.